



**Los Angeles Unified School District**  
**Haskell Elementary STEAM Magnet**  
**School Site Council (SSC) Meeting**  
**Thursday February 19, 2026 at 3:00 p.m.**  
**Agenda**



Hybrid Meeting: In-Person | Location Room 15 Parent Center  
 Zoom meeting link: <https://lausd.zoom.us/j/4396350287?omn=85826842145>

**Zoom meeting ID: 4396350287**

OneTapMobile/Conference Call # +1 213 3388477

**Scan to Join Via Phone**

<b>I.</b>	<b>Welcome   Meeting Call to Order   Time ___: ___</b>	Mr. Sean Rivas Chairperson
<b>II.</b>	<b>Flag Salute (Volunteer)</b>	First and Last Name, SSC Member
<b>III.</b>	<b>Public Comment</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Three speakers, one minute each.</li> </ul>	First and Last Name, SSC Member
<b>IV.</b>	<b>Roll Call   Establish Quorum 50 plus 1</b> <i>In the minutes state the names of the members who were present</i>	Jessica Grace Secretary
<b>V.</b>	<b>Review and Approval of Minutes (ACTION ITEM)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Approval of minutes from <b>December 11, 2025</b>  <i>(Roll call vote after motion has been made and seconded)</i></li> </ul>	Jessica Grace Secretary
<b>VI.</b>	<b>Principal's Update</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upcoming dates for student and family engagement</li> </ul>	Laura Singer Principal
<b>VII.</b>	<b>Unfinished Business (ACTION ITEM, if items require vote)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• If no items were tabled to be addressed as unfinished business, state in the minutes that there was no unfinished business.</li> </ul>	First and Last Name, Chairperson
<b>VIII.</b>	<b>Presentation(s)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Title I (Post Budget Development Items)</li> <li>• Progress towards SPSA Goals 2025-2026</li> <li>• I-Ready (BOY vs MOY) 2025-2026</li> <li>• Alternate and Summative ELPAC /CAASSP Testing</li> <li>• School Experience Survey Data 2025-2026</li> </ul>	Helmer Gonzalez, TSP/Title I Coordinator Presenter
<b>IX.</b>	<b>New Business (ACTION ITEM)</b> <b>None</b>	Sean Rivas, Chairperson
<b>X.</b>	<b>Announcements</b>	First and Last Name, Title
<b>XI.</b>	<b>Adjournment (ACTION ITEM)</b>	Sean Rivas, Chairperson

**AGENDA POSTED: February 12, 2026** in front of school on Tulsa Street, in the back gate on Bermuda Street and Kinder Gate on Dempsey Street and on the school website 72 hours before the meeting

**Next Meeting: March 19, 2026**

To review or obtain copies of materials, please speak with school personnel of Haskell Elementary at (818) 366-6431. Requests for disability-related modifications or accommodations shall be made 24 hours prior to the meeting to Dr. H. Gonzalez by email at [hg7249@lausd.net](mailto:hg7249@lausd.net) or by phone at (818) 366-6431



# Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles

## Haskell Elementary STEAM Magnet



Escanee para unirse por teléfono



### Reunión del Consejo del Plantel Escolar jueves 19 de febrero del 2026 a las 3:00 p.m.

#### AGENDA

Reunión híbrida: Presencial | Ubicación: Salón 15, Centro de Padres

Enlace de la reunión de Zoom: <https://lausd.zoom.us/j/4396350287?omn=85826842145>

**ID de la reunión de Zoom: 4396350287**

Un Toque Móvil/Conferencia telefónica: +1 213 3388477

<b>I.</b>	<b>Bienvenida   Llamada al Orden de la Reunión   Hora: ____:____</b>	Sean Rivas Presidente
<b>II.</b>	<b>Saludo a la Bandera</b> (Voluntario/a)	Nombre y Apellido, Miembro del SSC
<b>III.</b>	<b>Comentario Público</b> • 3 oradores; 1 minuto cada uno	Nombre y Apellido, Miembro del SSC
<b>IV.</b>	<b>Pasar Lista   Establecer Quórum 50 más Uno</b>	Jessica Grace Secretaria
<b>V.</b>	<b>Repaso y Aprobación del Acta (ASUNTO A TRATAR)</b> • Aprobación del acta de Diciembre 11, 2025	Jessica Grace Secretaria
<b>VI.</b>	<b>Informe de la Directora</b> • Próximas fechas para la participación de estudiantes y familias	Laura Singer Directora
<b>VII.</b>	<b>Asuntos Pendientes (ASUNTO A TRATAR)</b> (Si los asuntos requieren votación) • Si no se pospusieron asuntos a tratar, dejar constancia en el acta de que no había asuntos pendientes.	Sean Rivas Presidente
<b>VIII.</b>	<b>Presentación(es)</b> • Título I (Partes posteriores al desarrollo presupuestario) • Avance hacia las metas del Plan Único para el Logro Estudiantil (SPSA) 2025-2026 • I-Ready (BOY vs. MOY) 2025-2026 • Pruebas alternativas y sumativas ELPAC/CAASSP • Datos de la Encuesta de Experiencia Escolar 2025-2026	Helmer Gonzalez TSP/Título Coordinador Presentador
<b>IX.</b>	<b>Asuntos Nuevos (ASUNTO A TRATAR)</b> No se aplica	Sean Rivas Presidente
<b>X.</b>	<b>Anuncios</b>	Nombre y Apellido, Título
<b>XI.</b>	<b>Clausura (ASUNTO A TRATAR)</b>	Sean Rivas, Presidente

**AGENDA** Publicada el 12 de febrero del 2026, frente a la escuela en la calle Tulsa , en la puerta trasera por la calle Bermuda y portón de Kínder en por la calle Dempsey y en el sitio web de la escuela 72 horas antes de la reunión.

**Próxima Reunión:** Marzo 19 del 2026

Para revisar u obtener copias de los materiales, comuníquese con el personal de la Escuela Primaria Haskell al (818) 366-6431. Las solicitudes de modificaciones o adaptaciones relacionadas con la discapacidad deben presentarse 24 horas antes de la reunión al **Dr. H. González** por correo electrónico a [hhg7249@lausd.net](mailto:hhg7249@lausd.net) o por teléfono al (818) 366-6431.